



**TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH
KHOA XÂY DỰNG**

Địa chỉ: Khu 10, phường Đại Phúc, TP. Bắc Ninh

Điện thoại: 0222.3.854.681; **Email:** vanthu.htc@gmail.com

Fax: 0222.3.854.681; **Web:** <http://codienxaydungbacninh.edu.vn>

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
NĂM HỌC 2022-2023**

Cán bộ, giảng viên Khoa Xây dựng cam kết thực hiện 10 mục tiêu sau:


1. Tuyển sinh trong khoa phân đầu mỗi nghề được 01 lớp;
2. 100% giảng viên lên lớp có đầy đủ hồ sơ, giáo án, bài giảng đúng quy định và được số hóa sau khi giảng dạy;
3. 100% Giảng viên tham gia hội giảng cấp khoa và có 02 giảng viên đạt giờ giảng giỏi Hội giảng cấp trường;
4. 30% giảng viên trong khoa đăng ký và thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở;
5. 100% giảng viên trong khoa đạt lao động tiên tiến trong đó có ít nhất 01 giảng viên đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở;
6. 100% giảng viên thuộc khoa được bố trí học tập bồi dưỡng tại các cơ quan, doanh nghiệp;
7. 100% học sinh, sinh viên được đánh giá xếp loại rèn luyện từ loại khá trở lên, tỷ lệ học sinh, sinh viên tốt nghiệp khá giỏi đạt 100%;
8. Có 02 Học sinh sinh viên đạt giải ba trở lên thi kỹ năng nghề cấp trường;
9. *Xây dựng từ 01 đến 2 chương trình đào tạo vừa làm vừa học và đào tạo thường xuyên đáp ứng nhu cầu người học theo hướng mở linh hoạt;*
10. Triển khai, thực hiện tốt công tác 5S tại vị trí làm việc và các xưởng thực hành thuộc khoa quản lý.

Bắc Ninh, ngày 25 tháng 10 năm 2022

TRƯỞNG BỘ PHẬN

(Đã ký)

Đặng Đình Vệ

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/01
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 01/9/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 01

Nội dung mục tiêu: **Tuyển sinh trong khoa phần đầu mỗi nghề được 01 lớp**

Chữ viết tắt: DV SX & ĐS: Dịch vụ sản xuất và đời sống.


Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Nhận kế hoạch tuyển sinh	Từ tháng 3 đến cuối năm theo tình hình thực tế	Lãnh đạo khoa	Trung tâm DV SX & ĐS	Kế hoạch tuyển sinh
2.	Phối hợp với tổ tuyển sinh nhà trường để đi tư vấn tuyển sinh	Từ tháng 3 đến cuối năm theo tình hình thực tế	Lãnh đạo khoa / Các giảng viên trong khoa	Tổ tuyển sinh chuyên trách	Kế hoạch tuyển sinh
3.	Liên hệ, cử cán bộ giảng viên đi tư vấn trực tiếp tại các địa phương, doanh nghiệp	Từ tháng 3 đến cuối năm theo tình hình thực tế	Lãnh đạo khoa / Các giảng viên trong khoa	Các địa phương/Doanh nghiệp	Kế hoạch, quyết định tuyển sinh cụ thể
4.	Tiếp nhận thông tin tuyển sinh từ người học, doanh nghiệp. Tư vấn về nghề nghiệp, tổng hợp danh sách đăng ký	Từ tháng 3 đến cuối năm theo tình hình thực tế	Lãnh đạo khoa / Doanh nghiệp / Các giảng viên trong khoa	Tổ tuyển sinh chuyên trách	Các thông tin, bảng danh sách đăng ký

Tôn trọng để thành công

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
5.	Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, nộp về tổ tuyển sinh chuyên trách	Đầu tháng 8 hoặc theo tình hình thực tế	Lãnh đạo khoa /Các giảng viên trong khoa	Tổ tuyển sinh chuyên trách	Hồ sơ đăng ký học

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	(Đã ký)	(Đã ký)	(Đã ký)
Họ và tên	Trịnh Bá Biễn	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Giảng viên	Phó trưởng khoa	Trưởng khoa

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/02
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 01/9/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 02

Nội dung mục tiêu: 100% giảng viên lên lớp có đầy đủ hồ sơ, giáo án, bài giảng đúng quy định và được số hóa

sau khi giảng dạy


Chữ viết tắt: GVGD: Giảng viên giảng dạy;
 GVQLX: Giảng viên quản lý xưởng;
 ĐHTHTQT: Đào tạo hợp tác quốc tế;
 KTKĐCL: Khảo thí kiểm định chất lượng.

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Thông báo kế hoạch giảng dạy trong năm học 2021-2022	31/8/2022	Phó trưởng Khoa	Trưởng khoa	Bản kế hoạch giảng dạy của khoa được duyệt
2.	Nghiên cứu tài liệu chương trình giảng dạy; xác định đối tượng giảng dạy	Trước khi lên lớp 5 ngày	GVGD		
3.	Biên soạn giáo án, giáo trình, bài giảng điện tử, lập kế hoạch giảng dạy, trang thiết bị dụng cụ, vật tư.	Trước khi lên lớp 2 ngày	GVGD	Trưởng Khoa/ Phó trưởng Khoa/ GV QLX	Hồ sơ giáo án, bài giảng điện tử đã được biên soạn

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
4.	Ký duyệt giáo án	Trước khi lên lớp 1 ngày	Trưởng khoa/Phó trưởng khoa		Hồ sơ giáo án đã được ký duyệt
5.	Thực hiện lên lớp theo thời khóa biểu	Theo thời khóa biểu	GVGD	Cán bộ quản lý khoa; ĐHTHTQT; KTKĐCL	
6.	Số hóa hồ sơ giảng dạy	Sau khi kết thúc giảng dạy 3 ngày	GVGD	Cán bộ quản lý khoa	Hồ sơ đã số hóa
7.	Tổng hợp hồ sơ số hóa	Tháng 8 năm 2022	Cán bộ quản lý khoa	GVGD	Danh sách nộp hồ sơ số hóa

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>
Họ và tên	Nguyễn Văn Toàn	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Giảng viên	Phó trưởng khoa	Trưởng khoa

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/03
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 10/9/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 03


Nội dung mục tiêu: 100% Giảng viên tham gia hội giảng cấp khoa và có 01 giảng viên đạt giờ giảng giỏi Hội giảng cấp trường.

Stt	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Người/Bộ phận thực hiện	Người/Bộ phận phối hợp thực hiện	Hồ sơ/Kết quả
1	Hội giảng cấp khoa				
1.1	Nghiên cứu chương trình đào tạo của nghề	9/2022	Giảng viên	Giảng viên trong khoa	Chương trình đào tạo của nghề
1.2	Đăng ký bài giảng	10/2022	Giảng viên		Tên bài giảng
1.3	Tổng hợp lịch giảng, trình hiệu trưởng ký duyệt, ban hành		Phó khoa	Các phòng, khoa	Lịch dự giảng
1.4	Giảng viên chuẩn bị trang thiết bị, hồ sơ bài giảng, luyện giảng		Giảng viên	Giảng viên trong khoa	
1.5	Giảng viên dự giờ, đánh giá bài giảng		11/2022-	Giảng viên	Giảng viên trong khoa
1.6	Tổng hợp báo cáo kết quả các bài giảng	12/2022	Trưởng khoa	Các phòng, khoa	Báo cáo kết quả các bài giảng
1.7	Cử giảng viên tham gia hội giảng cấp trường	12/2022	Trưởng khoa	Giảng viên được cử	Danh sách giảng viên
2	Hội giảng cấp trường				
2.1	Nghiên cứu chương trình đào tạo	12/2021	Giảng viên tham dự hội giảng		Chương trình đào tạo

2.2	Đăng ký bài giảng				Tên bài giảng
2.3	Giảng viên chuẩn bị trang thiết bị, hồ sơ bài giảng				Trang thiết bị, hồ sơ bài giảng
2.4	Phân công giảng viên hỗ trợ	12/2022- 1/2023	Trưởng khoa	Giảng viên tham dự hội giảng và Giảng viên trong khoa	Kế hoạch luyện giảng
2.5	Luyện giảng, dự giờ, góp ý cho bài giảng theo kế hoạch của khoa		Giảng viên tham dự hội giảng và Giảng viên trong khoa		
2.6	Hoàn thiện hồ sơ bài giảng	1/2023			Hồ sơ bài giảng
2.7	Thực hiện bài giảng theo kế hoạch hội giảng của trường	1/2023	Giảng viên tham dự hội giảng và Giảng viên trong khoa	Trưởng khoa, Các phòng, khoa	Kế hoạch hội giảng của trường

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>
Họ và tên	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Phó trưởng khoa	Trưởng khoa	Trưởng khoa

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/04
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 15/9/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 04

Nội dung mục tiêu: 30% giảng viên trong khoa đăng ký và thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở


Chữ viết tắt: TCHC: Tổ chức hành chính

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1	Tổng hợp đăng ký làm đề tài sáng kiến	Tháng 09/2022	Trưởng khoa	Các giảng viên	Bảng tổng hợp đăng ký làm đề tài sáng kiến của khoa
2	Làm thuyết minh đề tài, sáng kiến, mô hình	Theo kế hoạch	Giảng viên	Cán bộ quản lý khoa	Bản thuyết minh đề tài, sáng kiến, mô hình
3	Bảo vệ đề cương đề tài	Theo kế hoạch	Giảng viên	Hội đồng sáng kiến nhà trường	Danh sách đề tài sáng kiến được phê duyệt
4	Triển khai thực hiện đề tài, sáng kiến, mô hình	Theo kế hoạch	Giảng viên	Cán bộ quản lý khoa	Đề tài, sáng kiến, mô hình
5	Bảo vệ đề tài sáng kiến	Theo kế hoạch	Giảng viên	Hội đồng sáng kiến nhà trường	Đề tài, sáng kiến, mô hình
6.	Thông báo kết quả thực hiện đề tài sáng kiến	Tháng 07/2023	Phòng TCHC	Cán bộ quản lý khoa	Quyết định công nhận kết quả đề tài sáng kiến

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	(Đã ký)	(Đã ký)	(Đã ký)
Họ và tên	Bùi Thanh Tùng	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Giảng viên	P.Trưởng khoa	Trưởng khoa

BCEC

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/05
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 15/9/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 05

Nội dung mục tiêu: 100% giảng viên trong khoa đạt lao động tiên tiến trong đó có ít nhất 01 giảng viên đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở.


Chữ viết tắt: TCHC: Tổ chức hành chính

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Tổng hợp đăng ký thi đua năm học	Tháng 15/9/2022	Cán bộ quản lý khoa	Các giảng viên	Bảng tổng hợp đăng ký thi đua năm học
2.	Bố trí GV giảng dạy đủ giờ tiêu chuẩn	Theo kế hoạch giáo viên	Cán bộ quản lý khoa	Các giảng viên	Bảng tổng hợp giờ giảng
3.	Đôn đốc giám sát giảng viên giảng dạy theo kế hoạch, có đầy đủ hồ sơ giáo án và ghi biểu mẫu theo quy định đúng thời hạn	Theo quy định của nhà trường	Cán bộ quản lý khoa	Các giảng viên	Hồ sơ biểu mẫu theo quy định
4.	Triển khai các hoạt động nghiên cứu khoa học, học tập bồi dưỡng, hoạt động phong trào	Theo kế hoạch nghiên cứu khoa học, hoạt động phong trào	Cán bộ quản lý khoa	Các giảng viên thuộc khoa	Các đề tài nghiên cứu được công nhận, báo cáo học tập bồi dưỡng của các giảng viên
5.	Họp đánh giá thi đua năm học	30/7/2023	Trưởng khoa	Các giảng viên thuộc khoa	Bảng tổng hợp thi đua năm học của khoa.

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
6.	Thông báo kết quả bình xét thi đua năm học	Tháng 07/2023	Phòng TCHC	Cán bộ quản lý khoa	Quyết định công nhận kết quả thi đua năm học

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>
Họ và tên	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Phó trưởng khoa	Trưởng khoa	Trưởng khoa

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/06
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 15/08/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 06

Nội dung mục tiêu: 100% giảng viên thuộc khoa được bố trí học tập bồi dưỡng tại các cơ quan, doanh nghiệp.


Stt	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp thực hiện	Hồ sơ/Kết quả
1	Xây dựng kế hoạch thực tập tại doanh nghiệp	Tháng 8 năm 2022	Trưởng khoa	Giảng viên	Kế hoạch thực tập tại doanh nghiệp.
2	Viết đơn xin đi thực tập bồi dưỡng tại doanh nghiệp	Tháng 9 năm 2022	Giảng viên	Trưởng khoa/Hiệu trưởng	Đơn xin đi thực tập bồi dưỡng tại doanh nghiệp
3.	Thực hiện thực tập tại bồi dưỡng tại doanh nghiệp	Theo kế hoạch	Giảng viên	Lãnh đạo khoa/Các doanh nghiệp	Xác nhận kết quả thực tập tại bồi dưỡng tại doanh nghiệp
4.	Báo cáo kết quả thực tập tại doanh nghiệp	Tháng 8 năm 2022	Giảng viên	Các doanh nghiệp	Bản báo cáo kết quả thực tập
5.	Tổng hợp kết quả thực tập tại doanh nghiệp	Tháng 8 năm 2023	Trưởng khoa	Giảng viên	Bản tổng hợp kết quả thực tập tại doanh nghiệp

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
--	------------------------	-----------------------	------------------------

Chữ ký			
Họ và tên	Trịnh Bá Biền	Đặng Đình Vệ	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Giảng viên	Trưởng khoa	Trưởng khoa

BCEC

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023	Mã hoá: XD/KHMT/07
	ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 15/08/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 07

Nội dung mục tiêu: 100% Học sinh sinh viên được đánh giá xếp loại rèn luyện từ loại khá trở lên, tỷ lệ học sinh sinh viên tốt nghiệp khá giỏi đạt 100%.

Chữ viết tắt: HSSV: Học sinh, sinh viên;
 BCH: Ban chấp hành.


Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Học sinh, sinh viên đăng ký rèn luyện cá nhân và của lớp	Ngay đầu năm học	HSSV/ Giảng viên Quản lý lớp	Trưởng khoa/ Phòng CTHSSV	Bản đăng ký rèn luyện của lớp và sinh viên
2.	Thực hiện tốt các hoạt động do đoàn thanh niên tổ chức	Theo kế hoạch/ Thông báo/ hàng tháng	Giảng viên Quản lý lớp/ Chi đoàn các lớp/ Đoàn viên, thanh niên	BCH đoàn trường	Báo cáo kết quả hoạt động/ kết quả các cuộc thi/ Ảnh các hoạt động
3.	Phối hợp, giữ liên lạc thường xuyên với gia đình các HSSV nhất là các HSSV có dấu hiệu vi phạm các nội quy, quy chế.	Hàng tháng	Giảng viên Quản lý lớp	Trưởng khoa/ Phòng CTHSSV/ Giảng viên lên lớp	Phản hồi của gia đình HSSV

Tôn trọng đề thành công

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
4.	Đôn đốc kiểm tra giảng viên thực hiện đảm bảo chất lượng giảng dạy	Hàng tháng/ Từng kỳ/ Toàn khóa	Giảng Viên	Trưởng Khoa/ Các doanh nghiệp	Kết quả học tập, tốt nghiệp của học sinh sinh viên của khoa
5.	Họp đánh giá kết quả rèn luyện của HSSV hàng tháng, từng kỳ, năm học.	Theo kế hoạch/ Thông báo	Giảng viên Quản lý lớp/HSSV	Trưởng khoa/ Phòng CTHSSV	Biên bản họp lớp/ Hồ sơ biểu mẫu theo quy định

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	(Đã ký)	(Đã ký)	(Đã ký)
Họ và tên	Nguyễn Văn Việt	Đặng Đình Vệ	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Giảng viên	Trưởng khoa	Trưởng khoa

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/08
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 3/2023
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 08

Nội dung mục tiêu: Có 02 Học sinh sinh viên đạt giải ba trở lên thi kỹ năng nghề cấp trường

Chữ viết tắt: HSSV: Học sinh, sinh viên;


ĐTHTQT: Đào tạo hợp tác quốc tế.

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Lựa chọn, lập danh sách học sinh tham dự thi kỹ năng nghề cấp trường	3/2023	Trưởng khoa	Giáo viên và HSSV thuộc khoa	Danh sách HSSV dự thi tay nghề cấp trường
2.	Xây dựng kế hoạch vật tư, trang thiết bị dụng cụ, triển khai luyện thi	Theo kế hoạch của nhà trường	Trưởng khoa/Giảng viên/HSSV luyện thi	Ban lãnh đạo, Phòng ĐTHTQT	Kế hoạch vật tư, trang thiết bị dụng cụ
3.	Đôn đốc, kiểm tra giảng viên, HSSV luyện thi theo kế hoạch	Theo kế hoạch của nhà trường	Lãnh đạo khoa	Ban lãnh đạo, Phòng ĐTHTQT	
4.	Tham dự thi	Theo kế hoạch của nhà trường	Trưởng khoa/Giảng viên/HSSV luyện thi	Ban lãnh đạo, Phòng ĐTHTQT	Kết quả thi

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	(Đã ký)	(Đã ký)	(Đã ký)
Họ và tên	Nguyễn Văn Cường	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Giảng viên	Phó trưởng khoa	Trưởng khoa

BCEC

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH KHOA XÂY DỰNG NĂM HỌC 2022-2023 ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Mã hoá: XD/KHMT/09
		Lần ban hành: 01
		Hiệu lực từ ngày: 31/08/2022
		Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 09

Nội dung mục tiêu: Xây dựng từ 01 đến 2 chương trình đào tạo vừa làm vừa học và đào tạo thường xuyên đáp ứng nhu cầu người học theo hướng mở linh hoạt


Chữ viết tắt: ĐHTQT: Đào tạo hợp tác quốc tế.

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Khảo sát, thu thập thông tin: Doanh nghiệp, Sinh viên, các giảng viên chuyên môn thuộc nghề	Quý II năm 2022	Trưởng Khoa	- Sinh viên đã ra trường - Các doanh nghiệp liên kết với nhà trường - Giảng viên khoa	Phiếu khảo sát, tổng hợp số liệu
2.	Lập kế hoạch rà soát, chỉnh sửa chương trình đào tạo	9/2022	Lãnh đạo khoa	Ban lãnh đạo/Trưởng khoa/ Phòng ĐHTQT	Báo cáo đề xuất rà soát chỉnh sửa nội dung chương trình
3.	Họp phân công rà soát chỉnh sửa.	Quý III năm 2022	Trưởng khoa	- Giảng viên trong khoa	Biên bản phân công rà soát chỉnh sửa.
4.	Thực hiện rà soát chỉnh sửa	Quý IV năm 2022	Tổ rà soát chỉnh sửa	- Giảng viên trong khoa	Dự thảo chương trình đào tạo
5.	Họp thống nhất nội dung trương trình sau chỉnh sửa	Quý IV năm 2022	Trưởng khoa	- Tổ rà soát - Giảng viên trong khoa	Biên bản họp rà soát chỉnh sửa. Chương trình đào tạo sau rà soát

Stt	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Người/Đơn vị thực hiện	Người/Đơn vị phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
6.	Đề nghị ban hành chương trình sau rà soát, chỉnh sửa	Quý IV năm 2022	Trưởng khoa	- Ban lãnh đạo nhà trường - Cơ quan quản lý nhà trường - Các doanh nghiệp liên kết đào tạo với nhà trường	Tờ trình đề nghị công nhận nội chỉnh sửa đào tạo
7.	Quyết định ban hành chương trình đào tạo	Quý IV năm 2022	Ban lãnh đạo	- Khoa Điện tử, tin học	Chương trình đào tạo

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	(Đã ký)	(Đã ký)	(Đã ký)
Họ và tên	Trịnh Bá Biễn	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Giảng viên	P.Trưởng khoa	Trưởng khoa

Tôn trọng để thành công

	TRƯỜNG CAO ĐẲNG CƠ ĐIỆN VÀ XÂY DỰNG BẮC NINH	Mã hoá: XD/KHMT/10
	KHOA XÂY DỰNG	Lần ban hành: 01
	NĂM HỌC 2022-2023	Hiệu lực từ ngày: 31/8/2022
	ĐƠN VỊ THEO DÕI THỰC HIỆN: PHÒNG KHẢO THÍ & KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG	Trang/Tổng số trang: 02

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG SỐ 10

Nội dung mục tiêu: Triển khai, thực hiện tốt công tác 5S tại vị trí làm việc và các xưởng thực hành thuộc khoa quản lý.

Stt	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện	Người/Bộ phận thực hiện	Người/Bộ phận phối hợp thực hiện	Hồ sơ
1	Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện tiêu chuẩn 5S tại văn phòng khoa và xưởng thực hành, thực tập	Tháng 10/2022	Nguyễn Văn Thắng	Thành viên tổ 5S, GV quản lý xưởng	Kế hoạch
2	Triển khai thực hiện tiêu chuẩn 5S tại văn phòng khoa và xưởng thực hành, thực tập	Thường xuyên	Tổ 5S	GV quản lý xưởng; Giáo viên giảng dạy bộ môn, HSSV	Danh sách phân công
3	Kiểm tra kết quả thực hiện 5S tại văn phòng khoa và xưởng thực hành, thực tập	Hàng tuần	Nguyễn Văn Thắng	Thành viên tổ 5S, GV quản lý xưởng	Báo cáo kết quả thực hiện 5S

Tôn trọng để thành công

Chữ ký	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
	(Đã ký)	(Đã ký)	(Đã ký)
Họ và tên	Nguyễn Văn Thắng	Đặng Đình Vệ	Đặng Đình Vệ
Chức danh	Phó trưởng khoa	Trưởng khoa	Trưởng khoa

BCEC

Tôn trọng để thành công